



ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
KOZAN MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İÇERİKLERİ



PROGRAM ADI		MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI				
DERS KODU	DERS ADI	T/U	KREDİ	AKTS	Z/S	İÇERİK
MV117	Ticari Matematik	2+0	2	2	S	Yüzde ve binde hesaplarını kullanmak, oran ve orantıyı hesaplamak, karışım, bileşim ve alaşım hesaplamaları yapmak, maliyeti ve satış hesaplamak, faiz hesaplarını uygulamak, iskonto hesaplarını
MV123	Genel Muhasebe I	3+1	3,5	6	Z	Muhasebe bilgisi ve muhasebe kayıtları
MV125	Muhasebe Mevzuatı	2+0	2	4	Z	Muhasebe mesleğini icra eden kişi ve kurumların hak ve ödevleri
MV127	Muhasebe Bilgi Sistemi	2+0	2	3	Z	Muhasebe bilgi sistemi dersi, işletme ve muhasebede kullanılan bilgi teknolojileri ve gelişmeler, sistem analizi, bir sistem olarak muhasebeyi analiz etme, muhasebe bilgi sistemi geliştirme konularını içerir.
MV129	Genel Ekonomi	3+0	3	3	Z	Fiyat Mekanizması, Tüketici Davranışı, Üretim ve Maliyet, Piyasa Çeşitleri
MV131	Temel Hukuk	2+0	2	3	Z	Hukukun Temel Kavramları, Yargı Kolları, Mahkemeler, Hukukun Kaynakları, Kişinin Hakları Ve Ödevleri
MV135	Ofis Yazılımları	2+1	2,5	3	S	Word, Excel, Sunu Hazırlama, İnternet ve E-posta
UAI101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2+0	2	2	Z	İnkılap kavramı Türk İnkılabına yol açan etkenler ve Osmanlı İmparatorluğu'nun çöküş sebepleri Osmanlı İmparatorluğu'nu kurtarma çabaları Fikir Akımları I. Dünya Savaşı Mustafa Kemal'in Anadoluya geçişi ve Kongreler Türkiye Büyük Millet Meclisinin açılışı Kurtuluş Savaşı Dış politika Mudanya Ateşkesi Lozan Konferansı
UIN101	İngilizce I	2+0	2	2	Z	Bu ders temel düzeyde İngilizce dilbilgisi ile birlikte okuma- anlama, yazma, dinleme-anlama ve konuşma becerilerinin öğretimini içerir.
UTD101	Türk Dili I	2+0	2	2	Z	Bu derste dil, dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi, Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri ve Türk dilinin tarihi devreleri, Türkçede sesler ve sınıflandırılması, Türkçenin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kurallar, Türkçenin yapım ekleri ve uygulaması, kompozisyonla ilgili genel bilgiler. Kompozisyon yazmada kullanılacak plan, dilekçe ve öz geçmiş yazımı, imla ve noktalama konuları anlatılmaktadır.
MV112	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	2+0	2	3	Z	Hukukun Temel Kavramları, Yargı Kolları, Mahkemeler, Hukukun Kaynakları, Kişinin Hakları Ve Ödevleri
MV116	İstatistik	1+1	1,5	3	S	İstatistikte kullanılan temel kavramlar, popülasyon, parametre, örnek, örnekleme, istatistik, verilerin sınıflandırılması, merkezi eğilim ve dağılım ölçüleri, frekans tabloları, kesikli ve sürekli olasılık dağılımları, olasılık, regresyon ve korelasyon katsayıları
MV126	Genel Muhasebe II	3+1	3,5	6	Z	Dönem sonu envanter, gelir tablosu ve kesin mizanı hazırlamak ve dönem sonu bilançosunu hazırlamak
MV128	Muhasebe Sistemi ve Ticari Belgeler	2+0	2	3	Z	1. Kelime İşlemci Programı modülü ile Kelime İşlem Programını Kullanmak 2. Elektronik Tablolama Programı modülü ile Elektronik Hesaplama Programını Kullanmak 3. Sunu Hazırlama Programı modülü ile Sunu Programını Kullanmak 4. İnternet ve E-Posta Yönetimi modülü ile İnternet ve E-posta Yönetim Programlarını Kullanmak yeterlikleri kazandırılacaktır
MV130	Türk Vergi Sistemi	2+0	2	3	Z	Türkiye'de Uygulanan Vergilerin incelenmesi
MV132	Genel İşletme	2+1	2,5	3	S	İşletme ile ilgili temel kavramları tanıtmak, işletmenin kuruluşuna kadar geçen safhaların incelenmesi ve işletme yaşamını sürdürebilmesi için yerine getirmesi gereken işletme fonksiyonlarının incelenmesidir.
MV136	Finansal Yönetim	3+0	3	3	S	Finansal işlemlerde kullanılan yöntem, kavram ve hesaplamaların incelenmesi

UAI102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2+0	2	2	Z	Cumhuriyetin ilanı ve siyasal sosyal kültürel inkılaplar ekonomik atılımlar Lozan Barış Antlaşmasının çözüme ulaştıramadığı sorunlar ve bunların sonuçlandırılması Yeni düzene karşı hareketler Çok partili hayat denemeleri ve sonuçları Atatürk dönemi Türk Dış Politikası İnönü dönemi ve İkinci Dünya Savaşı yılları Türkiye'nin çok partili hayata geçişi Demokrat Parti dönemi ve sonrası Atatürkçülük ve Atatürk İlkeleri
UIN102	İngilizce II	2+0	2	2	Z	Bu ders temel düzeyde İngilizce dilbilgisi ile birlikte okuma- anlama, yazma, dinleme-anlama ve konuşma becerilerinin öğretimini içerir.
UTD102	Türk Dili II	2+0	2	2	Z	Bu derste, öğrencilere yazım kuralları, noktalama işaretleri, anlatımın özellikleri, anlatım türleri, Türkçede genel anlatım bozuklukları ve bunların nasıl düzeltileceği anlatılmakta, kompozisyonla ilgili genel bilgiler öğrencilere kazandırılmaktadır.
MV211	Ticaret Hukuku	2+0	2	2	S	Ticaret hukukunun önemli kavram ve kurumları ile tacirin tabi olduğu hükümler ve sorumlulukları ve ticaret kanunundaki şirketler ve ticari senetler
MV213	Envanter ve Bilanço	3+0	3	3	Z	Envanter ve Bilanço düzenlemesini, sayım ve tesellüm noksanlığı ve fazlalığına ilişkin kayıtları öğrenmek
MV271	Türkiye Muhasebe Standartları	2+0	2	2	Z	Türkiye Muhasebe Standartları (TMS), Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS); TMS1, TMS2, TMS12, TMS16, TMS18, TMS23, TMS27, TMS36, TMS38, TMS39, TMS41, TFRS1, TFRS3, TFRS7, TFRS8, TFRS9, TFRS10
MV273	Muhasebe Uygulamaları I	1+1	1,5	2	Z	Envanterle ilgili kavramlar- Dönemsonu envanter işlemleri ve uygulamaları, amortisman türleri- hesaplamaları- kayıtları ve uygulamaları, maddi duran varlıklara ilişkin uygulamalar, maddi olmayan duran varlıklara ilişkin uygulamalar, gelir tablosu hesaplarına ilişkin uygulamalar
MV275	Dış Ticaret İşlemleri	2+0	2	2	S	Bu ders, dış ticaret muhasebe sistemi bilgilerini içermektedir.
MV277	Paket Programlar	3+1	3,5	4	Z	1. Kelime İşlemci Programı modülü ile Kelime İşlem Programını Kullanmak 2. Elektronik Tablolama Programı modülü ile Elektronik Hesaplama Programını Kullanmak 3. Sunu Hazırlama Programı modülü ile Sunu Programını Kullanmak 4. İnternet ve E-Posta Yönetimi modülü ile İnternet ve E-posta Yönetim Programlarını Kullanmak yeterlikleri kazandırılacaktır.
MV279	Maliyet Muhasebesi	3+1	3,5	4	Z	Temel Tanımlar, Üretim İşletmeli İçin Satılan Malın Maliyeti ve Gelir Tablosu, Maliyet Türleri, Birleşik ve Yan Ürün Maliyetleri, Sipariş- Safha- Standart Maliyet Yöntemleri, Faaliyet Tabanlı Maliyetleme, Üretim Kayıpları, Maliyet-Hacim-Kar Analizi
MV281	Şirketler Muhasebesi	2+1	2,5	3	Z	Şirketler Muhasebesinin Temel Kavramları, Şirket Kuruluşları, Sermaye Değişimi, Şirket Birleşmeleri, Şirket Tasfiyesi, Kar-Zarar Dağıtımları
MV283	Staj Değerlendirme	0+2	1	8	Z	Tüm program disiplinlerini kapsayacak biçimde, her hafta laboratuvarında, sera ve arazide ilgili öğretim elamanlarınca yönetilir
MV204	Vergi Hukuku	2+0	2	3	Z	Mükellefin hak ve ödevleri, hukuki işlemler, vergi suç ve cezaları
MV206	Mali Tablolar Analizi	3+1	3,5	4	Z	Mali tabloların incelenip, analiz tekniklerinin uygulanması
MV208	Muhasebe Denetimi	2+1	2,5	4	Z	Muhasebe işlem ve kayıtlarının muhasebe usul ve esaslarına uygun olup olmadığını tespit edip hatalı veya hileli muhasebe işlem ve kayıtlarını tespit etmek
MV212	Vergi Uygulamaları	1+1	1,5	4	Z	Vergilendirme süreci, vergi dilimlerine göre örnek olay çözümleri, muhtasar-katma değer vergisi- gelir vergisi- kurumlar vergisi beyannameleri, işe giriş ve çıkış belgesi, fatura ve irsaliye düzenleme

MV216	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi	1+1	1,5	4	S	Bu ders, dış ticaret muhasebe sistemi bilgilerini içermektedir.
MV226	Kamu Maliyesi	2+0	2	4	S	Kelime İşlemci Programı modülü ile Kelime İşlem Programını Kullanmak 2. Elektronik Tablolama Programı modülü ile Elektronik Hesaplama Programını Kullanmak 3. Sunu Hazırlama Programı modülü ile Sunu Programını Kullanmak 4. İnternet ve E-Posta Yönetimi modülü ile İnternet ve E-posta Yönetim Programlarını Kullanmak yeterlikleri kazandırılacaktır.
MV228	Muhasebe Uygulamaları II	2+0	2	3	Z	Dönemsonu envanter işlemleri ve uygulamaları (Genel geçici mizan ve sonrasında gerçekleştirilen işlemler bütünü), değerlendirme ölçüleri, ticari kâr-mali kâr, stoklar, giderlerin gelir tablosu hesaplarına yansıtılması(7/A-7/B seçeneklerine göre), öz kaynaklar
MV230	Elektronik Ticaret	2+0	2	4	S	Elektronik ticaret ile ilgili bilgilendirme
Hazırlayan Beyazıt KURTARAN Öğrenci İşleri Personeli						
ONAY Kasım DAĞLI Yüksekokul Sekreteri						