

## Hassas Görev Tespit Formu

HARCAMA BİRİMİ:

Ç.Ü.Kozan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

ALT BİRİMİ:

Müdür Yardımcısı (İdari)

Sıra No	Hassas Görevler	Hassas Görevi Olan Personel	Riskler*	Risk Düzeyi	Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu	Prosedürü (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
1	2547 Sayılı Kanunun 4. ve 5. maddelerindeki amaç ve ilkelere uygun hareket etmek,	Müdür Yardımcısı	1- Öğrencilerin hak kaybı, 2- Hizmetin aksaması, 3- Kurumsal hedeflere ulaşmada sorun çıkması,	Yüksek	Kurumun itibar kaybı, Görevin aksaması, Birimin itibar kaybı,	2547 S.K.nun ilgili maddeleri ve gereklilikleri konusunda bilgi edinilmeli, ifası yönünde gerekli çalışmaların yapılması
2	Müdürün görevi başında bulunmadığı zamanlarda Müdürlüğe vekalet etmek, Kurul Toplantılarına başkanlık etmek,	Müdür Yardımcısı	1- İşlerin aksaması, 2- Hak kaybı	Yüksek	Kurumun itibar kaybı, Görevin aksaması, Birimin itibar kaybı,	Diğer Müdür Yardımcısı, bölüm Başkanları ve Yüksekokul Sekreteri ile koordineli çalışılmalı,
3	İç Kontrol, Faaliyet Raporu, Stratejik Plan, MYO Kalite Çalışmalarına katılmak,	Müdür Yardımcısı	1- Kurumsal Hedeflere ulaşmada sorun çıkması, 2- Hizmet aksaması, 3- Kurumun itibar kaybı,	Yüksek	Görevin aksaması, bikimin itibar kaybı, telafisi güç sonuçlara yol açması,	1-İlgili personel ile irtibatlı olunmalı, 2- Gerektiğinde ilgili komisyonlara başkanlık etmek,

\* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre Yüksek, Orta veya Düşük olarak belirlenecektir.

Hazırlayan

Onaylayan

Kasım DAĞLI  
Yüksekokul Sekreteri

Doç. Dr. Volkan YURDADOĞ  
Yüksekokul Müdürü