

**Hassas Görev Tespit Formu****HARCAMA BİRİMİ:****Ç.Ü.Kozan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü****ALT BİRİMİ:****Bölüm Başkanlıkları**

Sıra No	Hassas Görevler	Hassas Görevi Olan Personel	Riskler*	Risk Düzeyi	Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu	Prosedürü (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
1	2547 Sayılı Kanunun 4. ve 5. maddelerindeki amaç ve ilkelere uygun hareket etmek,	Bölüm Başkanları	1- Öğrencilerin hak kaybı, 2- Hizmetin aksaması, 3- Kurumsal hedeflere ulaşmada sorun çıkması,	Yüksek	Kurumun itibar kaybı, Görevin aksaması, Birimin itibar kaybı,	2547 S.K.nun ilgili maddeleri ve gereklilikleri konusunda bilgi edinilmeli, ifası yönünde gerekli çalışmaların yapılması
2	Eğitim-Öğretim faaliyetlerinde akademik takvimin esas alınması,	Bölüm Başkanları	1- Öğrencilerin hak kaybı, 2- Hizmetin aksaması,	Yüksek	Kurumun itibar kaybı, Görevin aksaması, Birimin itibar kaybı,	1- Akademik takvime göre hareket edilmeli, 2- Sıralı amirler tarafından kontrol ve kelkinler yapılmalı,
3	Derslerin ve sınavların planlanması ve yürütülmesi,	Bölüm Başkanları	1- Öğrencilerin hak kaybı, 2- Hizmetin aksaması, 3- Öğretim elemanlarının hak ve zaman kaybı,	Yüksek	Kurumun itibar kaybı, Görevin aksaması, Birimin itibar kaybı,	1- Dersi yürütecek öğretim elamanları senato kararlarına uygun belirlenmeli, 2- Adil ve objektif davranılmalı, 3- Yüksekokul ve Yönetim Kurullarında karara bağlanmalı,
4	Bölümü üzerinde genel gözetim ve denetim yapmak,	Bölüm Başkanları	1- Öğretim Elemanı ihtiyacının oluşması, 2- Hizmetin aksaması, 3- Öğretim elemanlarının hak ve zaman kaybı,	Yüksek	Öğretim elemanı ve öğrencilerin hak kaybı, Görevin aksaması, birimin itibar kaybı	1- Periyodik faaliyetlerin zamanında yapılmaması, 2- Sıralı amirler tarafından kontrollerin yapılması,

\* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre Yüksek, Orta veya Düşük olarak belirlenecektir.

**Hazırlayan****Onaylayan****Kasım DAĞLI**  
**Yüksekokul Sekreteri****Doç. Dr. Volkan YURDADOĞ**  
**Yüksekokul Müdürü**